

|                                       |  |           |           |           |
|---------------------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | <b>COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA DE EQUIPO</b> | <b>DD</b> | <b>MM</b> | <b>AA</b> |
| <b>ACTA No. N.A</b>                   |  | 16        | 04        | 2026      |

|               |                                |                        |        |                  |        |
|---------------|--------------------------------|------------------------|--------|------------------|--------|
| <b>LUGAR:</b> | COLEGIO ESMERALDA ARBOLEDA IED | <b>HORA DE INICIO:</b> | 7:00AM | <b>HORA FIN:</b> | 8:30AM |
|---------------|--------------------------------|------------------------|--------|------------------|--------|

| ASISTENTES                   |             |             |
|------------------------------|-------------|-------------|
| NOMBRE                       | CARGO       | DEPENDENCIA |
| LILIANA PINEDA               | Gestora IED | STRD-F.I    |
| MARY XIMENA GORDILLO JIMENEZ | Formadora   | STRD-F.I    |
|                              |             |             |
|                              |             |             |
|                              |             |             |
|                              |             |             |
|                              |             |             |
|                              |             |             |

| ORDEN DEL DIA             |                    |
|---------------------------|--------------------|
| 1. Revisión SIM           | 4. Festival zona 5 |
| 2. Intercolegiados        | 5. Escenarios      |
| 3. Evidencias componentes | 6.                 |

| TEMAS TRATADOS  |
|---|
| <b>1. REVISION SIM:</b> se hace revisión del SIM por cada formador respecto al pacto de formación en cuanto al numero total de estudiantes que se deben tener en cada centro de interés que cumpla con el limite del mismo. La gestora manifiesta que se debe hacer una divulgación en la IED por los salones para invitar a los niños a inscribirse y participar de los mismos y dar cumplimiento al pacto de formación. |
| <b>2. INTERCOLEGIADOS:</b> como apoyo en la inscripción y cumplimiento de las obligaciones contractuales la formadora master Ximena Gordillo se encargara de recibir el listado de los formadores con los estudiantes que harán parte de los juegos Intercolegiados de la IED en el festival y deportes alternos, para realizar el apoyo de inscripción.  |
| <b>3. COMPONENTES PSICOSOCIAL-PEDAGOGICO:</b> Para el próximo 18 de abril se deben cargar en el drive las evidencias de los componentes psicosocial tema caja de herramientas resolución de conflictos y pedagógico las experiencias significativas en los formatos correspondientes desarrollados durante las sesiones de clase.   |
| <b>4. FESTIVAL ZONA 5:</b> La gestora IED socializa la distribución y organización de los formadores durante el desarrollo del festival de la zona 5 el cual se llevara a cabo en el parque Gilma Jiménez el próximo 24 de abril con los estudiantes de las diferentes IED de la zona, quienes participaran de las diferentes actividades recreativas organizadas por estaciones dirigidas por los formadores.            |
| <b>4.1. celebración día del niño:</b> en conmemoración de celebrar el día del niño-niña se plantea con los formadores de la IED Alfonso López Michelsen planear y desarrollar unas actividades lúdicas dirigidas en la cancha con todos los escolares atendidos en los diferentes centros de interés los días 28 y 29 de abril.   |

| TEMAS TRATADOS |  |
|----------------|--|
|----------------|--|

|  |
|--|
| <p><b>4.2. pagos:</b> la Gestora IED manifiesta que debido al retraso en los pagos se envió una solicitud a través de la zonal operativa al área de financiera con el propósito de dar el alcance y tramite correspondiente para ser solucionado lo antes posible para que los formadores reciban su pago del mes. Se aclara que es importante la revisión de la plataforma portal contratista para verificar el acceso e ingreso y que los datos allí plasmados correspondan a la ejecución del contrato.</p> |
|--|

|   |
|---|
| <p><b>5. ESCENARIOS:</b> Durante la ejecución de las sesiones de clase es importante enviar evidencia fotográfica del estado en que se encuentran los espacios asignados para la ejecución de las mismas, si se encuentran en mal estado a iniciar las sesiones de clase para realizar el respectivo reporte por parte de la gestora a escenarios.</p> <p>se finaliza la reunión sin ninguna novedad.</p> |
|---|





## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Operativa de Equipo

RESPONSABLE DEL EVENTO

N. Liliana Pineda B.FECHA: 16 Oct 2026 HORA INICIAL: 7:00 AM HORA FINAL: 8:30 AM LUGAR: Collegio Emmanuel CADAVIO. TEP

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS              | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO     | REFERENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRC |                    |          |
|-----|----------------------------------|--------------------------|-----------|------------|-------|---|--------------------|----------|
|     |                                  |                          |           |            |       | ENTIDAD                                     | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO |
| 1   | Manuel Enrique Pardo             | 79894994                 | Formador  | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 2   | Boris Javier Echavarría Guterres | 77594928                 | Formador  | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 3   | Natalia Riveiros Martínez        | 1018402171               | Formadora | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 4   | Francisco Hernández de la Cruz   | 79248681                 | Formador  | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 5   | Delia Peralta B.                 | 1048211391               | Formadora | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 6   | Kenneth Marco Alfonso A.         | 1000020257               | Formador  | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 7   | José Giovanni Ortiz Granados     | 79811704                 | Formador  | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 8   | Miguel Ángel Rodríguez Nino      | 7022145157               | Formador  | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 9   | Mary Ximena Gordillo Jimenez     | 53005024                 | Formadora | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 10  | N. Liliana Pineda Bopra          | 103597371                | Formadora | STRD-FI    |       | N/A   | N/A                | N/A      |
| 11  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 12  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 13  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 14  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 15  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 16  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 17  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |
| 18  |                                  |                          |           |            |       |   |                    |          |

Con la suscripción del presente formulario, el/los participante/s se compromete/n a asistir a la actividad y a cumplir con las normas de conducta establecidas en el Reglamento de Convivencia de la Institución Educativa. La falta de asistencia a la actividad sin previo aviso será considerada como abandono de la actividad y se le dará de baja al participante. La falta de asistencia a la actividad sin previo aviso será considerada como abandono de la actividad y se le dará de baja al participante.



## EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Nombre del evento:       | REUNIÓN OPERATIVA DE EQUIPO            |
| Fecha y hora del evento: | 16/04/2026 7:00 AM A 8:30 AM           |
| Parque y/o escenario:    | COLEGIO ESMERALDA ARBOLEDA CADAVID IED |

